



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)**



Directia Generală Învățămînt  
Găgăuzia  
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48

Главное управление образования  
Гагаузии  
мун. Комрат ул. Гаврилова, 48

Gagauz Yeri  
Genel Üretim Müdürlüğü  
Komrat, Gavrilov sokaa, 48

Tel/fax: 0 (298) 2-27-48,

E-mail: uoatog@yahoo.com,

https: www.guogagauzii.md

12 мая 2020 г.

№ 01/1-13 - 123

**ПРИКАЗ**

*О зачислении детей в первый класс в 2020-2021 уч. г.*

В целях организации приема детей в 1 класс на 2020-2021 учебный год в учебных заведениях АТО Гагаузия, на основании Кодекса об образовании РМ № 152 от 17.07.2014 г., Методологии зачисления детей в 1 класс, утвержденной приказом Министерства Просвещения №149 от 21.03.2017г., Приказа Министерства Образования, Культуры и Исследований Республики Молдова № 438 от 8 мая 2020г.,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директорам учебных заведений:
  - 1.1 Обеспечить доступ каждого ребенка к образованию в соответствии с положениями настоящего приказа и *Методологии зачисления детей в 1 класс на 2020-2021 учебный год*, согласно графика (*Приложение № 1*);
  - 1.2 Представить **19.06.2020** г. данные о количестве учащихся, зачисленных в 1 класс на 2020-2021 учебный год после **первого этапа**; **28.08.2020** г. данные о количестве учащихся, зачисленных в 1 класс на 2020-2021 учебный год после **второго этапа** на электронный адрес главного специалиста ГУО Жековой М.С. [inspektora\\_nac\\_kl@yahoo.com](mailto:inspektora_nac_kl@yahoo.com) по форме:

Учебное заведение	Кол-во детей, подлежащих записи в 1 кл. по микрорайону	Количество	
		классов	детей

- 1.3. Представить **05.09.2020** уточненные списки детей на электронный адрес главного специалиста ГУО Жековой М.С. [inspektora\\_nac\\_kl@yahoo.com](mailto:inspektora_nac_kl@yahoo.com), зачисленных в первый класс, в электронном виде в таблице формата Excel, направленной на адрес учебных заведений дополнительно.
2. Персональную ответственность за организацию процедуры зачисления детей в 1 класс согласно действующей Методологии, утвержденную Приказом Министерства Просвещения РМ №149 от 21.03.2017г., возложить на директоров учебных заведений.
3. Главному специалисту ГУО Жековой М. С. представить МОКИ отчет о результатах зачисления детей в 1-й класс до **15 сентября 2020 года** в электронном виде в формате Excel.
4. Ответственность за осуществление мониторинга исполнения настоящего приказа возложить на Жекову М.С., главного специалиста ГУО.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела доуниверситетского образования ГУО Гагаузии.

Начальник главного  
управления образования Гагаузии

Наталья КРИСТЕВА



График зачисления детей в 1-ый класс на 2020-2021 учебный год

Период / дата	Деятельность
<i>Первый этап зачисления в 1-ый класс</i>	
21 мая- 19 июня	Подача, заполнение и проверка заявлений и документов для зачисления детей в 1-ый класс в образовательное учреждение школьного округа. <i>Примечание:</i> следующие документы принимаются для отправки в режиме онлайн, на адрес электронной почты учебного заведения, представленный в формате Word или в бумажном варианте: 1.1 <b>Заявление</b> о зачислении ребенка, согласно образцу в <b>Приложении № 2</b> ; 1.2 <b>Удостоверение личности родителя / законного представителя</b> ; 1.3 <b>Свидетельство о рождении ребенка</b> .
19 июня	Размещение в учебных заведениях и на сайте Управления образования <b>информации о количестве свободных мест</b> , оставшихся после зачисления детей из соответствующего школьного округа. Объявление <b>результатов зачисления</b> детей в первый класс после первого этапа.
<i>Второй этап зачисления в 1-ый класс</i>	
22 июня - 28 августа	Подача, заполнение и подтверждение документов о зачислении детей из школьного округа, которым исполнится 7 лет до начала учебного года, которые не смогли быть зачислены на первом этапе и детей из других школьных округов на имеющиеся места.
28 августа	Составление и размещение в учебных заведениях окончательных списков детей, зачисленных в первый класс, утвержденного приказом директора учебного заведения в разделе объявлений образовательного учреждения (на сайте).

## ЗАЯВЛЕНИЕ

(образец)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Г-жа/г-н директор,

Ниже подписавшийся /аяся \_\_\_\_\_,

в качестве родителя / законного представителя ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_,

проживающий в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (улица, блок / номер дома и квартиры, телефон)

из школьного округа учреждения \_\_\_\_\_,

сектор \_\_\_\_\_,

прошу зачислить моего ребенка в 1-ый класс на \_\_\_\_\_ учебный год.

Я понимаю, что представленные персональные данные должны использоваться только для целей, для которых они были собраны в соответствии с Законом 133 «О защите персональных данных» \_\_\_\_\_.

Заявляю под свою ответственность, что обязуюсь представить полный пакет документов к началу учебного года, включая:

1. Медицинскую карту заполненную на дату зачисления (Направление - выписка, форма № 0,27 / е, Приказ Министерства здравоохранения Республики Молдова № 828 от 31.10.2011 г.);
2. 2 фотографии ребенка (размер 3х4см);
3. Отчет о физическом, социально-эмоциональном, когнитивном развитии, языке и общении, а также о развитии способностей и отношении к обучению в конце подготовительной группы (для детей, посещавших детский сад) или о положительном решении районной/муниципальной комиссии по обучению в отношении школьной зрелости.

Прикрепляю по заявлению:

1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_;

5. \_\_\_\_\_;

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Подпись родителя / законного представителя)

Директор: \_\_\_\_\_

**Список**

**необходимых фотокопий документов, прилагаемых к заявлению о зачислении детей  
в 1 класс**

1. **Удостоверение личности** родителя/законного представителя;
2. **Свидетельство о рождении** ребенка;
3. **Медицинская справка**, полученная до даты зачисления (ссылка-выписка, формуляр № 0,27/е; приказ Министерства просвещения РМ № 828 от 31.10.2011);
4. **2 фотографии ребенка** размером 3x4;
5. **Отчет** о физическом, социально-эмоциональном, познавательном развитии, а также о развитии языка и общения ребенка, развития его познавательных способностей в конце подготовительной группы (для детей, посещавших детский сад), или положительное решение районной/муниципальной приемной комиссии.

*Примечание:*

**Отчет** о физическом, социально-эмоциональном, познавательном развитии, а также о развитии языка и общения ребенка, развития его познавательных способностей в конце подготовительной группы (для детей, посещавших детский сад) необходимо представить до начала учебного года.